

SOLICITUD DE PRÉSTAMO PARA LA VIVIENDA

No llene los espacios en rojo, exclusivo para INJUPEMP

DPV-F-01.1

 Agencia Expediente No. Fecha de Ingreso / / Cotizante No.
DESTINO DEL PRÉSTAMO

- Adquisición de Terreno Construcción de Vivienda Liberación de Gravámenes Hipotecarios
 Adquisición de Vivienda Mejoras y/o ampliación de Vivienda

I. DATOS DEL SOLICITANTE

1er. Apellido	2do. Apellido	1er. Nombre	2do. Nombre
No de Identidad <input type="text"/>		Extendida en _____	
Lugar y Fecha de Nacimiento		D M A	Nacionalidad
Profesión u Oficio		Tel. Fijo	Cel. Email
Domicilio Actual (Barrio o Colonia, No. Casa, Bloque, Calle, Avenida)			
Departamento, Ciudad, Municipio			
Nombre del Cónyuge			
1er. Apellido	2do. Apellido	1er. Nombre	2do. Nombre

II. ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA

Nombre de la Dependencia o Institución donde trabaja _____ Código
 Fecha de Ingreso al Empleo Actual ____ / ____ / ____ Tiempo Trabajado en el Sector Público: Años ____ Meses ____
 Teléfono(s) _____ Dirección Actual del Trabajo _____

III. CONSTANCIA DE EMPLEO

 SEÑORES DEPARTAMENTO DE PRÉSTAMOS PARA LA VIVIENDA
 Informamos a usted con carácter confidencial sobre la persona arriba indicada.

Tiempo de Servicio		DEDUCCIONES MENSUALES	L.
Cargo que Ocupa Actualmente		POR I.H.S.S.	
Sueldo Bruto	L.	PENSIONES Y JUBILACIONES (7%)	
NOMBRE DEL JEFE DE PERSONAL O RESPONSABLE Firma y Sello _____		RETENCIÓN EN LA FUENTE (IMPTO S/RENTA)	
		BANCOS	
		PRÉSTAMOS PERSONALES INJUPEMP	
		PRÉSTAMOS VIVIENDA INJUPEMP	
		DESCUENTO JUDICIAL (Embargo)	
		SINDICATO	
		COOPERATIVAS	
		OTROS	
		TOTAL DEDUCCIONES	
		SUELDO NETO	

Lugar y Fecha _____
 NOTA: Cualquier otro dato o información que pueda servir al objeto de la presente solicitud puede ser proporcionada en hoja adherida.

IV. DATOS DEL PRÉSTAMO (USO EXCLUSIVO DEL INJUPEMP)

Monto Solicitado en L. Monto a Prestar L. Plazo Amortizable en Años
 Capacidad de Endeudamiento L. Capacidad de Pago L. Tasa de Interés

V. REFERENCIAS PERSONALES

1. Nombre _____
 Dirección _____
 Tel. Celular _____ Tel. de Oficina _____
 2. Nombre _____
 Dirección _____
 Tel. Celular _____ Tel. de Oficina _____

VI. COMPOSICIÓN DEL GRUPO FAMILIAR

NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	PARENTESCO	OCUPACIÓN	INGRESO MENSUAL

VII. DATOS DEL INMUEBLE A OTORGAR EN GARANTÍA

Precio de Venta o Costo de Construcción o Ampliaciones y Mejoras _____ Departamento y Ciudad _____
 Dirección Exacta _____ Teléfono _____

VIII. DECLARACIÓN JURADA DEL SOLICITANTE

Declaro bajo solemne juramento que todos los datos proporcionados en la presente solicitud son veraces, que me comprometo a notificar cualquier cambio y el inmueble para el que solicito el préstamo posee los servicios básicos como ser:

Agua Potable Energía Eléctrica Alcantarillado Sanitario Fosa Séptica

Lugar y Fecha _____ Firma del Solicitante _____

No se aceptan manchones, tachaduras o uso de corrector en este formulario (ver requisitos al reverso)

	Adquisición de Vivienda o Terrenos	Adquisición de Vivienda Proyectos	Construcción, Mejoras y/o Ampliación	Liberación de Gravamen
A. REQUISITOS GENERALES DE OFICIO (para todo tipo de Solicitud)				
1. Formulario de Solicitud de Préstamo completa	X	X	X	X
2. Dos (2) fotocopias de la Tarjeta de Identidad	X	X	X	X
3. Dos (2) fotocopias del carnet de INJUPEMP	X	X	X	X
4. Dos (2) fotocopias de la solvencia municipal	X	X	X	X
5. Partida de nacimiento original	X	X	X	X
6. Dos (2) fotocopias del RTN numérico	X	X	X	X
7. Constancia de empleo actualizada (numeral III de la Solicitud) llenada por la instancia competente del empleador	X	X	X	X
8. Voucher de sueldo de los últimos tres meses	X	X	X	X
9. Constancia y comprobantes de otros ingresos, si aplica, (ejemplo: voucher, planilla, copia de cheque, ó balance general si proviene de actividades económicas)	X	X	X	X
10. Autorización de inversión con fondos propios	X	X	X	X
11. En el caso de adquisición de terreno y construcción diferida presentar nota de compromiso	X			
12. Autorización para consultar en la Central de Riesgos (inactivos)				
13. Presentar Referencias Comerciales y dos Bancarias (inactivos)				
B. EN CASO DE BIENES MANCOMUNADOS O DE REQUERIR AVAL SOLIDARIO				
1. Dos (2) fotocopias de la Tarjeta de Identidad del co-prestatario o aval solidario				
2. Dos (2) fotocopias del RTN numérico del co-prestatario o aval solidario				
3. Certificado original del acta de matrimonio				
4. Partida de nacimiento original del cónyuge o compañero (a) de hogar				
5. Partida de nacimiento original de los hijos reconocidos (solo en caso de unión libre)				
6. Autorización del cónyuge, autenticada cuando el bien pertenece a ambos o al cónyuge				
C. REQUISITOS ASOCIADOS AL VENDEDOR				
1. Dos (2) fotocopias de la tarjeta de identidad del vendedor				
2. Dos (2) fotocopias de la tarjeta de identidad del representante legal del vendedor, en caso de jurídicas o de representación por carta poder				
3. Dos (2) fotocopias del poder general debidamente registrado en el Instituto de la Propiedad				
4. Dos (2) fotocopias de escritura pública en dominio pleno (antecedentes)				
5. Constancia de libertad de gravamen del Instituto de la Propiedad				
6. Original de promesa de venta autenticada por notario público				
7. Inscripción de mejoras del bien inmueble (siempre y cuando no sea adquisición)				
8. Constancia de aceptación de la institución financiera, a liberar contra carta de garantía del INJUPEMP				
9. Constancia de saldo proyectado a tres meses, a partir de la fecha de solicitud, según formato proporcionado por INJUPEMP				
10. Exhibir el original del permiso de construcción extendido por la Municipalidad que corresponda y adjuntar una (1) copia				
11. Presupuesto de construcción				
12. Contrato de construcción				
D. PLANOS Juego de planos originales o copias (cuando sean montos mayores a L.300,000.00 con firma, sello y timbre de Ingeniero o Arquitecto) y con sello aprobado de la Alcaldía Municipal correspondiente				
1. Croquis de ubicación del inmueble detallando el norte, calles, colindancias y puntos de referencia (pulperías, escuelas etc)	X	X	X	X
2. Plano topográfico del terreno, colindantes y medidas legibles, si aplica	X	X	X	X
3. Plano de losa, hasta 50 m2, y si excede de esta medida, firmado por profesional de ingeniería o arquitectura				
4. Planos muros de contención, con firma y sello de profesional de ingeniería o arquitectura				
5. Planta arquitectónica y constructiva acotada				
6. Plano de cortes y fachadas				
7. Plano estructural de techos				
8. Plano de instalaciones hidro sanitarias y eléctricas.				
9. Plano de cimentación				
E. REQUISITOS EN CASOS ESPECIALES				
1. Permiso ambiental para construcción de fosa séptica, extendida por la Municipalidad y/o la Secretaria de Salud Publica en el caso de Tegucigalpa y San Pedro Sula.				
2. Constancias de: UMA de la Municipalidad, Fundación Amigos de la Tigra (AMITIGRA), Fundación de Parques Nacionales (FPN) y del Instituto de Desarrollo de Áreas Protegidas si el proyecto esta ubicado en el Hatillo, Picacho, zonas aledañas o protegidas.				
3. Licencia de aprovechamiento no comercial, del Instituto de Conservación Forestal (ICF antes COHDEFOR) y autorización de corte de arboles extendida por la respectiva Municipalidad en caso de que se requiera realizar dichos cortes.				
4. Constancia de que el proyecto no se encuentra dentro de una cuenca hidrográfica, extendida por el SANAA				
F. OBSERVACIONES ESPECIALES				
Para Terrenos				
1. El INJUPEMP no dará trámite a solicitudes de préstamos para terrenos que no estén cercados y minguiados y/o no posean los servicios básicos salvo en casos y localidades en que la Municipalidad por medio de la Unidad Ambiental, autorize otros métodos de salubridad (fosa séptica)				
Para Viviendas				
1. En caso de existir fogón, fosa séptica estos deberán estar fuera del área constructiva de la vivienda.				
2. La vivienda debe estar en buenas condiciones y estar constituida en todos sus ambientes dentro del área escriturada para ser objeto de financiamiento				
3. Las instalaciones eléctricas obligatoriamente deben estar con poliducto (ocultas)				
4. Viviendas conformadas con más de dos apartamentos, No Aplican (dos unidades habitacionales por terreno)				
5. Sí, el participante realiza cambios en la construcción como: ampliación de áreas, reubicaciones de ambientes, cambios de materiales de construcción o acabados debe presentar nota de solicitud de autorización				
6. Las modificaciones realizadas y aceptadas por la División de Ingeniería de este Instituto del numeral 5 correrán por cuenta del participante tomando en cuenta que dichas modificaciones no afectan la calidad de la obra				
7. Los desembolsos se autorizan de acuerdo al avance de obra				
8. En caso de que el inmueble tenga error de rumbo, limite, colindancia, área, nombre o ubicación, el participante debe rectificar título de propiedad o dominio pleno antes de ingresar el expediente				
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 30%; text-align: center;">_____ Responsable Revisión Técnica</div> <div style="width: 30%; text-align: center;">_____ Responsable Revisión Legal</div> <div style="width: 30%; text-align: center;">_____ Analista de Crédito</div> </div>				