



**SOLICITUD DE PRÉSTAMO
CONSOLIDACIÓN DE DEUDAS**

No. Solicitud

No. Cotizante

Tipo de Prestamo

Llenar: Azul: participante; Verde: RRHH; Negro: INJUPEMP

I. DATOS DEL SOLICITANTE				
Numero de Identidad		Nombres y Apellidos		
D/	M/	A/	Tipo de vivienda:	Propia <input type="checkbox"/> Familiar <input type="checkbox"/>
Fecha de Nacimiento	Profesión u Oficio	Alquilada <input type="checkbox"/>		
Barrio/Col.		Ave.	Calle	
Status de Solicitante	Casa No.	Ciudad	Departamento	
/	Referencia domicilio:			
Tel Fijo	Celular	Monto de Planilla:	Bruto: L. _____	Neto: L. _____ (Jubilados y Pensionados)

II. INFORMACIÓN LABORAL (participantes activos)				
Dependencia donde Trabaja:		Ramo:		
Barrio/Col.		Ave.	Calle	
Teléfono	Casa No.	Ciudad	Departamento	
Sueldo Mensual		Otros Ingresos (detalle)	Sueldo neto	Años: _____ Meses: _____
Puesto: _____				
Tempo de Laborar				

III. REFERENCIAS PERSONALES	
1. Nombre y Apellido:	Parentesco:
Dirección:	
2. Nombre y Apellido:	Parentesco:
Dirección:	

IV. DATOS PERSONALES - AVAL 1				
Numero de Identidad		Nombres y Apellidos		
D/	M/	A/	Tipo de vivienda:	Propia <input type="checkbox"/> Familiar <input type="checkbox"/>
Fecha de Nacimiento	Profesión u Oficio	Alquilada <input type="checkbox"/>		
Barrio/Col.		Ave.	Calle	
Status de Solicitante	Casa No.	Ciudad	Departamento	
/	Referencia domicilio:			
Tel Fijo	Celular	Tiempo de residir en domicilio:		

V. INFORMACIÓN LABORAL - AVAL 1				
Dependencia donde Trabaja:		Est. Pres/Ramo:		
Barrio/Col.		Ave.	Calle	
Teléfono	Casa No.	Ciudad	Departamento	
Sueldo Mensual		Otros Ingresos (detalle)	Sueldo neto	Años: _____ Meses: _____
Tempo de Laborar				

VI. DATOS PERSONALES - AVAL 2				
Numero de Identidad		Nombres y Apellidos		
D/	M/	A/	Tipo de vivienda:	Propia <input type="checkbox"/> Familiar <input type="checkbox"/>
Fecha de Nacimiento	Profesión u Oficio	Alquilada <input type="checkbox"/>		
Barrio/Col.		Ave.	Calle	
Status de Solicitante	Casa No.	Ciudad	Departamento	
/	Referencia domicilio:			
Tel Fijo	Celular	Tiempo de residir en domicilio:		

VII. INFORMACIÓN LABORAL - AVAL 2				
Dependencia donde Trabaja:		Est. Pres/Ramo:		
Barrio/Col.		Ave.	Calle	
Teléfono	Casa No.	Ciudad	Departamento	
Sueldo Mensual		Otros Ingresos (detalle)	Sueldo neto	Años: _____ Meses: _____
Tempo de Laborar				

VIII. TRANSFERENCIA DE PAGO DEL MONTO APROBADO A CUENTA BANCARIA				
Autoriza Transferencia: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>				
Tipo de cuenta: Ahorro <input type="checkbox"/> Cheque <input type="checkbox"/> Banco _____				
No. De Cuenta _____				

IX. PARA USO EXCLUSIVO DEL INJUPEMP	
Fecha de Ingreso: ____/____/____	Analista: _____
Clase de préstamo: Nuevo <input type="checkbox"/> Refinanciamiento <input type="checkbox"/>	
Monto solicitado: _____	
Plazo en meses: _____	
Cuota del préstamo: _____	

X. DEUDAS A CONSOLIDAR						
Institución Financiera	Monto			Consolidación		
	Lempiras	Dólares	Total en		Total	Parcial
1						
2						
3						
4						
5						
6						
TOTAL DEL PRÉSTAMO						
MONTO A FAVOR DEL SOLICITANTE						

XI. DETALLE DE SALARIO Y DEDUCCIONES DEL SOLICITANTE (para uso exclusivo de Recursos Humanos)		
Salario nominal mensual: L.	Fecha de Ingreso: / /	
Detalle de deducciones:		
a) I.H.S.S.:	L.	
b) I.S.R.	L.	
c) Préstamo personal con INJUPEMP:	L.	
d) Préstamo hipotecario con INJUPEMP:	L.	
e) Pensión y Jubilación:	L.	
f) Embargos:	L.	
g) Otro (detalle):	L.	
h) Otro (detalle):	L.	
i) Otro (detalle):	L.	
j) Otro (detalle):	L.	
k) Otro (detalle):	L.	
l) Otro (detalle):	L.	
TOTAL DEDUCCIONES:		L.
CANTIDAD NETA QUE PERCIBE AL MES:		L.

XII. CERTIFICADO DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS (RRHH)	
CERTIFICO: Que los datos del empleado indicados en las secciones II y X de esa solicitud, están correctos y tomo responsabilidad por ellos	
Lugar y Fecha	Firma y Sello del Jefe de RRHH

XIII. DECLARACIÓN EXPRESA BAJO JURAMENTO	
<p>En forma solemne, DECLARO BAJO JURAMENTO INDECISORIO, que todos los datos suministrados en la presente solicitud corresponden a la verdad total de mi estado personal, patrimonial y de mis parientes, por lo que de probarse lo contrario, asumo todas las responsabilidades derivadas por el falso testimonio brindado, u otro ilícito penal aplicable al tenor del Código Penal vigente. También declaro solemnemente que he sido informado en este acto de todas las condiciones que regulan y son aplicables al préstamo aquí solicitado.</p> <p>Manifiesto que por este acto sin coacción alguna imposición o violencia, que produzca vicios del consentimiento, autorizo al INSTITUTO NACIONAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES DE LOS EMPLEADOS Y FUNCIONARIOS DEL PODER EJECUTIVO (INJUPEMP), en forma expresa y sin responsabilidad de su parte, pueda realizar los siguientes actos:</p> <p>1. Dar Curso a la presente solicitud, pudiendo hacer cuantas verificaciones considere oportunas para comprobar la veracidad de la información aquí proporcionada sin que ello, quede eximida o excluida mi responsabilidad por falso testimonio. Por lo cual autorizo en forma expresa a la persona que corresponda a dar toda la información que le solicite INJUPEMP, para las investigaciones que crea oportunas realizar, pueda delegarlas en terceras personas.</p> <p>2. Que proporcione o consulte cualesquiera información a la Central de Riesgos y/o Buro de Créditos, mientras exista una relación de prestamos entre ambos.</p> <p>De comprobarse que la información proporcionada es falsa, sera suficiente motivo para denegar el préstamo.</p> <p>Injupemp queda liberada en forma expresa, de cualquier tipo de responsabilidades que se pudieran originar o derivar por el manejo de la presente solicitud o desaprobación total o parcial de la misma, salvo que pudiera probarse dolo o culpa inexcusable.</p> <p>Firmado en la ciudad de _____ a los _____ del mes de _____ del _____.</p> <p style="text-align: center;">_____ Firma del Solicitante</p>	

XIV. Autorización para Entrega de Documentos (Avales afiliados al INJUPEMP)			
Por este medio autorizo al INJUPEMP a entregar el Estado de Cuenta de préstamos y Cotizaciones al solicitante, como parte de los requisitos necesarios para continuar el proceso de préstamo del mismo.			
Nombre Aval 1	Firma	Nombre Aval 2	Firma

NOTAS IMPORTANTES:

- El monto del préstamo debe ser depositado en una cuenta de ahorro o cheques, que el participante mantenga en el sistema financiero nacional. El participante debe autorizar en la presente solicitud el depósito y adjuntar copia de la libreta de banco donde se pueda verificar el nombre, número de cuenta y banco.
- El participante es el único que puede solicitar el préstamo; también la solicitud y trámites correspondientes pueden ser realizados por un Abogado o Juez de Paz con su respectiva carta poder, la cual debe ser autorizada por el Departamento Legal de INJUPEMP.
- Las cuotas o fracciones no deducidas en planillas deben ser pagadas en ventanilla por el participante.
- Para mayor información favor comunicarse a los teléfonos: 2290-0000